**1. Amaç**

Bu prosedür, Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans programına ait program çıktılarının (PÇ) belirlenmesi, değerlendirilmesi, güncellenmesi ve yayımlanmasına ilişkin esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**2. Kapsam**

Prosedür; program çıktılarının oluşturulması, çıktılara yönelik geri bildirimlerin toplanması, periyodik değerlendirme ve güncellemelerin gerçekleştirilmesi ile çıktılara erişimin sağlanmasına yönelik faaliyetleri kapsar.

**3. Sorumluluklar**

- Bölüm Başkanlığı: Sürecin genel koordinasyonundan, kurul kararlarının alınmasından ve yükseköğretim standartlarına uyumun sağlanmasından sorumludur.

- Program Çıktıları Çalışma Grubu: İç ve dış paydaş görüşlerini alır, program çıktılarıyla ilişkili öneriler geliştirir.

- Akademik Kurul: Program çıktılarını değerlendirir ve güncelleme kararlarını onaylar.

**4. Tanımlar**

**-Program Çıktıları (PÇ):** Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyinde sahip olmaları beklenen öğrenme kazanımlarıdır.

**-Başarım Göstergeleri:** Her bir program çıktısına karşılık gelen, ölçülebilir ve değerlendirilebilir somut göstergelerdir.

**-Paydaşlar:** Öğrenciler, mezunlar, öğretim elemanları, işverenler, sivil toplum kuruluşları ve klinik uygulama alanlarındaki hemşirelerdir.

**5. Uygulama Adımları**

**5.1. Program Çıktılarının Belirlenmesi**

Program çıktıları, hemşirelik mesleğinin gereksinimleri doğrultusunda HEPDAK, HUÇEP, YÖK Temel Alan Yeterlilikleri Çerçevesi ve Bologna Süreci standartları temel alınarak oluşturulur. Çıktılar; mesleki bilgi, tutum ve beceri, kanıta dayalı uygulama, etik, teknoloji kullanımı, iletişim, araştırma, problem çözme, yabancı dil ve yaşam boyu öğrenme gibi alanları kapsar. Hazırlanan taslak çıktılar, Program Çıktıları Çalışma Grubu tarafından önerilir, Akademik Kurul ve Fakülte Kurulu onayıyla yürürlüğe girer.

**5.2. Paydaş Görüşlerinin Alınması**

Her dört yılda bir, iç paydaşlardan (öğrenciler, akademisyenler) ve dış paydaşlardan (mezunlar, işverenler, sivil toplum kuruluşları ve hemşireler) program çıktılarının yeterliliği, güncelliği ve mesleki gereksinimleri karşılama düzeyi açısından geri bildirim alınır. Geri bildirimler; anket, odak grup görüşmeleri ve çalıştaylar yoluyla toplanır ve raporlanarak Program Çıktıları Çalışma Grubu'na sunulur.

**5.3. Değerlendirme ve Güncelleme Süreci**

Toplanan paydaş görüşleri, alanla ilgili güncel gelişmeler ve sağlık politikaları doğrultusunda yılda en az bir kez değerlendirilir. Gerekli görüldüğünde, PÇ ifadeleri, bunlara bağlı başarı göstergeleri güncellenir. Yapılan güncellemeler, Akademik Kurul ve Fakülte Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

**5.4. Derslerle Eşleştirme (Matriks Oluşturulması)**

Her dersin öğrenme çıktısı, ilgili program çıktılarıyla ilişkilendirilir. Bu eşleştirme “Program Çıktıları Matrisi” aracılığıyla şeffaf biçimde gösterilir ve müfredat güncellemelerinde temel alınır.

**5.5. Yayımlama ve Erişim**

Güncel program çıktıları, Hemşirelik Bölümünün web sayfasında ve tanıtım materyallerinde yayımlanır.

**6. İzleme ve İyileştirme**

Program çıktılarının uygulanabilirliği, ölçülebilirliği ve öğrenci kazanımları ile ilişkisi her dört yılda bir kalite komisyonu tarafından değerlendirilir. İzlemler doğrultusunda: müfredat ve ders içeriklerinde uyumlaştırma, öğretim yöntemlerinde iyileştirme ve öğrenme kazanımlarında güncelleme yapılabilir.

**7. Yürürlük ve Yürütme**

Bu prosedür, Ordu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu’nun onayıyla yürürlüğe girer. Prosedürün yürütülmesinden Hemşirelik Bölüm Başkanlığı sorumludur.